



COMUNE DI FORMIA
(Provincia di Latina)

SETTORE URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO

Via Vitruvio, 190 - P. IVA 00087990594 - C.F. 81000270595
tel. 0771/7781 PEC – protocollo@pec.cittadiformia.it

AVVISO PUBBLICO

per la formazione di un elenco finalizzato al conferimento di incarichi professionali per l'espletamento istruttorie pratiche di parere paesaggistico - L.R. n. 8/2012 e artt. 146 e 167 d e l D. Lgs. n. 42/2004 s.m.i ed ex art. 32 L. 47/1985

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001;

Visto il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Considerato che l'Amministrazione Comunale deve assicurare l'istruttoria e la definizione delle istanze giacenti presso l'ufficio urbanistica, di definizione delle autorizzazioni Paesaggistiche ex art. 146 e 167 D.Lgs 42/2004, per gli interventi su immobili ed aree tutelate dalla legge sub-delegati dalla L.R. 8/2012, nonché di richieste di parere paesaggistico ex art. 32 L. 47/1985;

Accertata l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio nell'Ente,

RENDE NOTO

che questo Ente intende acquisire curricula professionali, per l'individuazione di professionisti qualificati, esperti in materia ambientale, per l'affidamento dell'incarico di definizione delle istruttorie e relativi pareri paesaggistici ai fini dell'art. 146 e 167 del D.Lgs. n. 42/2004, per gli interventi subdelegati ai sensi della L.R. n.8/2012, nonché di definizione dei pareri paesaggistici ex art. 32 L. 47/1985.

Art. 1

Oggetto, modalità e durata dell'incarico

L'incarico riguarda in particolare l'istruttoria completa delle pratiche per il rilascio del parere ambientale, fino alla conclusione del procedimento, più in particolare:

- verifica della documentazione e predisposizione della richiesta di documentazione e diritti amministrativi;
- istruttoria per acquisizione N.O. Paesaggistici art. 146 D.Lgs 42/2004, per gli interventi su immobili ed aree tutelate dalla legge;
- istruttoria delle istanze presentate ai sensi dell'art. 167 del D.L.gs 42/04 definizione delle sanzioni secondo quanto definito dalla Regione Lazio nelle circolari esplicative di cui alla L.R. 1/2020;
- istruttoria per acquisizione del parere ex art. 32 della Legge 47/85 per interventi in zone assoggettate a vincolo paesaggistico per gli edificisottoposti a procedura di condono in itinere;
- predisposizione scheda istruttoria e della proposta di determinazione paesistica completa di

tutti gli allegati da sottoporsi al Responsabile per la successiva trasmissione alla competente Soprintendenza e ufficio Autorizzazioni Paesaggistiche della Regione Lazio;

- predisposizione della determinazione paesistica completa di tutti gli allegati;
- partecipazione alle conferenze di servizi del Settore unitamente al Responsabile del Procedimento per l'emissione del parere di competenza in materia paesaggistica;
- determinazione della sanzione pecuniaria ai sensi dell'art. 167 del Codice D.Lgs. n.42/2004;
- determinazione della sanzione pecuniaria ai sensi dell'art. 181 del Codice D.Lgs. n.42/2004.

L'incarico sarà espletato personalmente dai soggetti selezionati in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione. L'Amministrazione metterà a disposizione del tecnico i fascicoli che dovranno essere visionati esclusivamente c/o gli uffici Comunali. Essi si relazioneranno con il RUP e/o con la struttura interna a supporto degli stessi, direttamente o a mezzo, secondo un calendario di disponibilità predisposto dal Servizio. Le istruttorie assegnate potranno esperirsi dal professionista presso la propria sede utilizzando strumentazioni informatiche proprie;

Il professionista incaricato avrà accesso nei locali dell'ufficio tecnico comunale, sito presso il IV Piano del palazzo Comunale, ove sarà autorizzato ad accedere ai fascicoli inerenti l'incarico da espletare.

I soggetti incaricati, altresì, dovranno dare disponibilità a partecipare ai lavori di eventuali conferenze dei servizi e/o di settore unitamente al Responsabile del procedimento per l'emissione del relativo parere di competenza.

La durata dell'incarico viene fissata in anni 3 (tre) dalla stipula della relativa convenzione, eventualmente prorogabile per il periodo transitorio necessario per l'indizione di una nuova procedura di selezione.

Per l'intera durata dell'incarico il Prestatore di Servizi non potrà prestare attività analoga e/o in contrasto a quella del presente incarico, all'interno del territorio Comunale di Formia e comunque non potrà svolgere incarichi che lo pongano in una posizione, anche potenziale di conflitto di interessi con il Comune di Formia.

Il mancato rispetto della clausola darà luogo alla risoluzione immediata del contratto.

Le parti potranno esercitare la facoltà discrezionale di recedere in toto dal contratto con preavviso di 30gg. Il Dirigente, su proposta del RUP, si riserva la facoltà di rescindere il contratto, senza preavviso, se il professionista non svolgerà il lavoro assegnatogli nei tempi e nei modi indicati nel contratto.

Il Responsabile del procedimento preposto alla definizione delle autorizzazioni Paesaggistiche ex art. 146 e 167 D.Lgs 42/2004, per gli interventi su immobili ed aree tutelate dalla legge sub-delegati dalla L.R. 8/2012, nonché delle richieste di parere paesaggistico ex art. 32 L. 47/1985, provvederà:

- a) all'assistenza per la pre-istruttoria delle istanze di parere ambientale con richiesta di documentazione e pagamento dei diritti di segreteria;
- b) al controllo tecnico finale sulla pratica;
- c) registrazione e relativo rilascio del Parere Ambientale.
- d) alla chiusura, catalogazione e archiviazione dei fascicoli.

Art.2 Compensi

Per le prestazioni di cui al precedente art.1 il compenso viene stabilito in € 150,00, comprensivo di contributi di legge ed IVA per ciascuna pratica assegnata.

Si evidenzia che il numero **stimato – non vincolante** - di pratiche complessive annue è di circa n. 60 per un importo complessivo annuo stimato in €. 9.000,00 comprensivo dei contributi di legge ed IVA e

comunque non inferiori a n. 4 pratiche mensili;

Tale importo, ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016, può essere suscettibile di variazione, fermo restando che, in ogni caso, l'ammontare complessivo della prestazione per l'intera durata dell'incarico, compresa la proroga, non potrà superare la soglia massima di € 40.000,00 escluso Iva e comunque entro il limite di € 139.000,00 ai sensi dell'art.36 c.2 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016;

Art. 3

Requisiti per la presentazione della domanda.

Possono presentare domanda i Tecnici, liberi professionisti:

- in possesso dei requisiti previsti dalla L.R. n. 8/2012 e s.m.i., ed in possesso di diploma universitario/diploma di laurea attinente a materie quali l'uso, la pianificazione e la gestione del territorio e del paesaggio, la progettazione edilizia ed urbanistica, la tutela dei beni architettonici e culturali, le scienze geologiche, naturali, geografiche, ambientali, agrarie e forestali;
- che abbiano maturato un'adeguata esperienza in materia paesaggistica nell'ambito della libera professione o al servizio di una pubblica amministrazione (istruttore di pratiche paesaggistiche ed attività analoghe) ed essere iscritti al relativo ordine ovvero aver svolto incarichi professionali simili, per un periodo minimo di **3 (tre) anni** negli ultimi 10 anni, anche non continuativi, con mansioni connesse all'oggetto del presente bando;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- comprovata esperienza nella definizione delle pratiche in materia paesaggistica ambientale;
- non avere in corso alcun contenzioso, di qualsiasi specie e natura, con il Comune di Formia;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ovvero di conflitto di interesse, anche soltanto potenziali, con il Comune di Formia, anche future;
- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione contemplate all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm. e ii.;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda.

Art.4

Modalità di presentazione della domanda e documentazione allegata

I soggetti interessati all'affidamento dell'incarico sopra descritto, devono far pervenire apposita domanda di partecipazione e dichiarazioni di cui all'**allegato A**'' corredata del curriculum, entro e non oltre le **ore 12:00 del 19.04.2022, ventesimo giorno** dalla pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio on line del Comune di Formia al seguente recapito: protocollo@pec.cittadiformia.it

La PEC dovrà recare nell'oggetto: **'RICHIESTA AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLE ISTRUTTORIE PRATICHE PARERE PAESAGGISTICO – SETTORE URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO'**.

La data di trasmissione della domanda è stabilita e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata dal sistema al termine della procedura di inoltro della domanda ;

La domanda inviata non è modificabile pertanto, in caso di errori e/o omissioni rilevati dopo l'invio della domanda il candidato dovrà inviare una nuova domanda che sostituirà la precedente : verrà presa in considerazione solo l'ultima domanda inviata entro il termine di scadenza di presentazione previsto dal presente avviso intendendosi revocata la precedente;

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande. L'invio attraverso modalità diverse comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla selezione;

L'Istanza di partecipazione alla gara, da compilarsi secondo il modello **allegato A**, comprende la **Dichiarazione Sostitutiva** con cui il concorrente dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

- il possesso dei requisiti del bando;
- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione contemplate dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla L. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla L. 1423/56;
- che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D. Lgs. 231/01;
- di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/01 e s.m.i.;
- l'osservanza, all'interno della propria azienda e/o studio tecnico, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana (o dello stato in cui è stabilito);
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana (o dello stato in cui è stabilito);
- di essere in regola con gli obblighi relativi alla tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- elenca le società (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa in ogni caso, anche se negativa;
- di non aver reso false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli affidamenti di servizi tecnici;
- di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione;
- di aver preso visione ed accettare espressamente quanto contenuto nel presente Avviso pubblico;
- richiesta esplicita di affidamento del servizio;
- dati anagrafici del professionista;
- dati personali professionali del professionista: titolo di studio, numero e anno di iscrizione al relativo collegio o ordine professionale;
- titolo di studio posseduto dal professionista;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme e condizioni contenute nel presente avviso;
- di impegnarsi alla sottoscrizione della prescritta convenzione secondo il limite fissato, onnicomprensivo ed invalicabile, previsto dal presente bando;
- di non aver in corso alcun contenzioso, di qualsiasi specie e natura, con l'ente appaltante oppure la dichiarazione di rinuncia al contenzioso in atto;
- di non essere in conflitto d'interessi con il Comune di Formia;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara compresa quella del divieto di subappalto delle prestazioni affidate.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata:

1) fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

2) curriculum professionale del richiedente che evidenzierà anche l'iscrizione agli albi professionali, prevista dai vigenti ordinamenti, del professionista.

Per Curriculum professionale si intende il complesso delle attività svolte nel corso della carriera lavorativa e professionale che, a giudizio dell'Ente, siano significative per un ulteriore apprezzamento della capacità professionale del candidato stesso, con particolare riferimento alle materie paesaggistiche di cui al presente avviso.

L'INTERO CONTENUTO DEVE ESSERE SOTTOSCRITTO DAL PARTECIPANTE E FIRMATO DIGITALMENTE, A PENA DI ESCLUSIONE.

Art. 5

Ammissione e motivi di esclusione

E' motivo di non ammissione, oltre a quanto esplicitamente previsto dagli altri articoli del presente bando, anche dalla:

- mancanza della firma in calce della domanda, del curriculum;
- mancato rispetto del termine di presentazione della domanda;
- mancata indicazione nella domanda del possesso dei requisiti specifici richiesti all'art.3 del presente avviso per essere ammessi alla consultazione;
- omessa dichiarazione delle generalità, data e luogo di nascita e residenza o domicilio;
- mancata presentazione del curriculum.

Le domande pervenute entro il termine utile previsto dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Dirigente e dal Responsabile del Procedimento e da altro funzionario tecnico ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Non sarà effettuata alcuna comunicazione scritta ai candidati.

Art. 6

Lista di professionisti

Tutti i professionisti ritenuti idonei saranno, comunque, inseriti in una lista a cui eventualmente l'amministrazione comunale potrà accedere per eventuali ulteriori fabbisogni per incarichi della medesima tipologia che si venissero a rendere necessari nel termine di tre anni.

L'elenco dei professionisti risultati idonei sarà approvato con determinazione dirigenziale e sarà reso pubblico mediante pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio on line del Comune di Formia.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per casi di dispersione di comunicazioni dovuti ad inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del richiedente o mancata oppure tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi comunque imputabili a terzi. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si fa richiamo alle vigenti norme legislative e regolamentari in materia.

Art. 7

Modalità di individuazione dell'affidatario.

La individuazione del soggetto affidatario sarà effettuata, ai sensi dell'art.36 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, con determinazione del Responsabile del Settore e sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Formia per quindici giorni consecutivi e su Amministrazione trasparente.

L'Amministrazione procederà quindi all'affidamento dell'incarico, tramite la stipula della convenzione.

La scelta del soggetto a cui conferire l'incarico sarà effettuata nel rispetto dei seguenti obblighi e principi:

- divieto di operare discriminazioni basate sulla nazionalità dei concorrenti, riconoscendo in modo indifferenziato i titoli professionali e i certificati vigenti in tutti i Paesi dell'Unione Europea (principio della nondiscriminazione);
- la scelta del contraente avverrà nel rispetto dei criteri di valutazione indicati nel presente avviso (parità di trattamento);
- obbligo di considerare condizione essenziale il possesso di adeguata esperienza, professionalità e organizzazione rispetto all'attività indicata nel presente bando nonché il possesso dei requisiti previsti dalla D.G.R. n. 886/2008 come modificata ed integrata con D.G.R. 338/2009;
- divieto di conferire l'incarico al professionista che ha in corso incarichi sul territorio del Comune di Formia che lo pongono in conflitto con l'attività del presente avviso e che non ha presentato dichiarazioni di rinuncia.

Al fine di assicurare il rispetto generale dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza nell'affidamento dell'incarico in parola, l'incarico sarà conferito nel rispetto dei principi di cui sopra nonché della verifica dell'esperienza e della capacità professionale in relazione all'incarico da affidare.

Art. 8 Disposizioni varie

L'affidatario dell'incarico relativo al servizio di che trattasi, dovrà presentare l'obbligatoria polizza assicurativa per responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività specifiche professionali. La mancata presentazione da parte dell'affidatario della suddetta polizza, costituisce motivo di decadenza dell'affidamento dell'incarico.

Perfezionato l'affidamento, l'incarico verrà formalizzato con stipula di apposito disciplinare d'incarico, conforme alle indicazioni del presente avviso e contenente le clausole di legge.

Il disciplinare di affidamento prevederà le penali da applicarsi in caso di ritardato adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Comune di Formia si riserva di procedere all'affidamento soltanto a seguito della ricezione e verifica di almeno un'istanza di candidatura pervenuta.

E' facoltà di questa Amministrazione verificare in ogni momento la veridicità della documentazione presentata e delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualsiasi informazione errata e/o mendace darà luogo all'immediata esclusione del candidato, senza possibilità alcuna di riammissione.

Il Comune di Formia non è tenuto a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le candidature presentate.

In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura, esperita nel rispetto della normativa sopra richiamata nonché del Codice dei Contratti, oppure di mancato affidamento o sottoscrizione dell'apposito Disciplinare d'incarico per decisione motivata, i professionisti partecipanti non potranno vantare nei confronti del Comune di Formia alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere al conferimento dell'incarico, a suo insindacabile giudizio. Il compenso professionale verrà liquidato con i fondi del Bilancio comunale.

Per qualsiasi informazione di tipo tecnico - specialistico relativa al presente bando è possibile

rivolgersi a: **Dirigente del Settore Urbanistica e Gestione del Territorio – 0771/778327.**

Responsabile del procedimento: arch Maria Gennaro – 0771/778517 – email: mgennaro@comune.formia.lt.it.

L'importo del compenso previsto per il presente incarico sarà corrisposto, previa presentazione di regolare fattura, non inferiore a € 600,00 lorde relativa alle n. 4 pratiche mensili di cui all'art.2, che verrà regolata entro trenta giorni dalla sua presentazione.

La non osservanza da parte del professionista degli obblighi derivati dal rapporto convenzionale, contestata formalmente dal Dirigente del Settore Urbanistica e Gestione del Territorio, comporterà la risoluzione del rapporto convenzionale senza che il professionista possa pretendere alcunché, se non quanto maturato.

Tutte le spese, diritti, imposte e tasse inerenti al presente atto, pregresse, presenti e future sono assunte a totale carico dell'aggiudicante;

Art. 9 Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il trattamento dei dati personali è tutelato dalla legge sulla privacy ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR/2018 – Regolamento Europeo (UE) 2016/679. Ai fini previsti dal Regolamento Ue n. 2016/679 ed in particolare dall' art. 13 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che il trattamento dei dati personali forniti ed acquisiti, avverrà nel rispetto della normativa prevista dal predetto Regolamento e dei diritti ed obblighi conseguenti. Titolare del trattamento è il Comune di Formia. Finalità del trattamento: I dati personali forniscono essenziali ai fini della procedura in oggetto ed il relativo trattamento, informatico e non, verrà effettuato dal Comune di Formia tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto. Il concorrente potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti previsti dalla vigente normativa mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all' indirizzo: protocollo@pec.cittadiformia.it.

Con l'invio e la sottoscrizione della candidatura, i professionisti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 10 Tracciabilità dei flussi finanziari

L'affidamento della prestazione è, pena nullità del contratto, subordinata all'assunzione degli obblighi di tracciabilità ed agli adempimenti integrali della normativa (art 3 L. 136/2010)). L' affidamento è sottoposto a clausola risolutiva che verrà attuata qualora le transazioni eseguite siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. Al riguardo si applicheranno le procedure previste al comma 8 del citato art. 3 – L. 136/2010.

Con la sottoscrizione del disciplinare d'incarico si dà atto che il soggetto contraente è a conoscenza della citata normativa e degli adempimenti conseguenti.

Il contraente dovrà comunicare a questa Amministrazione i riferimenti dei conti correnti bancari e postali sui quali verranno effettuati i bonifici ed i pagamenti;

Il contraente dovrà comunicare a questa Amministrazione i contratti eventualmente sottoscritti (se ammessi dalla legge) con i subappaltatori e sub-contraenti di cui al comma 9 art. 3 L. 136/2010

avendo riguardo di inserire, pena nullità assoluta, le clausole previste dallo stesso comma 9;

Art. 11
Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line del Comune di Formia sul Sito internet dell'Ente www.comune.formia.lt.it

Il presente Avviso sarà inoltre inviato ai seguenti Ordini Professionali provinciali:
Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Latina;
Ordine degli Ingegneri della provincia di Latina;
Ordine dei dottori Agronomi e dottori Forestali della provincia di Latina;
Ordine dei geologi del Lazio.

Il Dirigente ad interim
Settore V: Urbanistica e Gestione del Territorio
F.to Dott.ssa Tiziana Livornese