



COMUNE DI PONZA
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

DISCIPLINARE

per la formazione e la tenuta

dell'ALBO FORNITORI



COMUNE DI PONZA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Art. 1 Oggetto

Il presente disciplinare regola l'istituzione, la tenuta, la pubblicità e le modalità di utilizzo dell'Albo Fornitori del Comune di Ponza.

L'Albo è diviso per categorie di lavori, servizi e forniture.

L'Albo presenta carattere aperto, pertanto gli Operatori economici in possesso dei requisiti possono richiedere l'iscrizione per tutta la durata dell'Albo stesso.

Art. 2 Campo di applicazione

L'Albo sarà utilizzato per individuare gli Operatori economici qualificati da interpellare per l'affidamento di lavori servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 e 63 del D.Lgs 50/2016 e per le procedure relative ad interventi di urgenza o somma urgenza di cui all'art. 163 del D.Lgs 50/2016 e secondo quanto stabilito dalle linee guida ANAC n. 4 del 26.10.2016 di attuazione del D.Lgs 50/2016 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore .

Art. 3 Preventiva pubblicazione

La formazione dell'Albo avviene previa pubblicazione di apposito avviso all'albo e sul sito internet del Comune.

Nell'avviso saranno indicate la modalità per richiedere l'iscrizione e la documentazione da presentare.

Art. 4 Requisiti per l'iscrizione

L'Impresa per ottenere l'iscrizione all'Albo deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività attinenti alla categoria per la quale chiede l'iscrizione;
- possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016;

Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare dei controlli rispetto alle dichiarazioni rese.

In ogni momento l'Amministrazione Comunale, qualora ne ravvisi la necessità, può chiedere agli iscritti l'invio di attestazioni, autocertificazioni o altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti oggettivi e soggettivi;

Dopo l'iscrizione, pena la cancellazione d'ufficio, dovrà essere comunicata tempestivamente ogni variazione intervenuta relativamente ai dati trasmessi o inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Art. 5 Procedimento di iscrizione

L'operatore che intende essere inserito nell'Albo dovrà far pervenire al protocollo comunale, dal giorno di pubblicazione dell'avviso senza termine di scadenza, l'istanza secondo il modello predisposto, sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta, corredata dalla documentazione richiesta.

L'Impresa dovrà indicare l'attività esercitata e la categoria per la quale chiede l'iscrizione. Può essere richiesta l'iscrizione in più categorie.

L'Operatore economico già iscritto all'Albo Fornitori può chiedere in qualsiasi momento modifiche della categoria di iscrizione mediante apposita istanza corredata dalla documentazione attestante la sussistenza dei requisiti previsti.

E' vietata la presentazione di domande per la medesima categoria a titolo individuale e come componente di consorzi.

E' vietata la presentazione di domande per la medesima categoria quale componente di più consorzi. Solo



COMUNE DI PONZA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

in caso di società di capitali è ammissibile la comunanza di uno o più soci tra i Soggetti richiedenti l'iscrizione all'Albo per la medesima categoria, purché tra gli stessi Soggetti non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Non saranno prese in considerazione le istanze presentate antecedentemente la pubblicazione del bando, nonché non conformi alle prescrizioni dettate. Sono da considerarsi inseriti all'Albo, gli Operatori economici che in seguito ad istanza presentata secondo le modalità indicate nell'Avviso e nel presente disciplinare, non riceveranno comunicazione di diniego all'iscrizione o richiesta di documentazione integrativa.

Qualora la documentazione presentata non risulti completa od esauriente, il procedimento di iscrizione resta sospeso sino a che il Soggetto non fornisca le richieste integrazioni.

Art. 6 Aggiornamento e Pubblicità dell'Albo

La valutazione delle istanze di inserimento o modifica e l'aggiornamento dell'Albo avverrà a cura degli incaricati di ogni singolo settore cui pervenga la richiesta, entro il termine di sessanta giorni.

Ogni Responsabile del procedimento od operatore amministrativo dell'Ente è responsabile del corretto inserimento dei dati negli applicativi specifici di gestione dell'Albo. La pubblicazione sul sito del Comune di Ponza dell'Albo secondo le disposizioni di legge..

Art. 7 Utilizzazione dell'Albo

La scelta degli Operatori economici da invitare all'interno di ciascuna categoria, compatibilmente con gli specifici obiettivi da raggiungere, può avvenire tramite sorteggio o seguendo un criterio di rotazione previo esame comparativo dei requisiti posseduti, con la possibilità, valutata l'esecuzione di precedenti contratti, di riconfermare l'invito alle imprese aggiudicatarie.

L'iscrizione all'elenco non è obbligatoria ai fini dell'invito a procedure di gara o all'affidamento di lavori servizi e forniture.

L'inclusione dell'Impresa nell'Albo Fornitori non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di lavori servizi o forniture ed il Comune di Ponza non è assolutamente vincolato nei confronti dell'Operatore economico iscritto.

Gli Operatori economici non specificatamente invitati non verranno ammessi alla fase di consultazione.

Art. 8 Cancellazione dall'Albo

La cancellazione dall'Albo è prevista nei seguenti casi:

- *sopravvenuta mancanza dei requisiti di cui al precedente art. 4;*
- *mancata presentazione di offerta a seguito dell'invito a gara per due volte consecutive, senza fornire adeguata motivazione scritta;*
- *accertata grave negligenza o malafede nell'esecuzione della prestazione;*
- *a seguito di istanza scritta da parte dell'interessato.*

La cancellazione preclude la nuova iscrizione per tre anni. Il procedimento di cancellazione sarà avviato con la comunicazione all'Impresa, con fissazione di un termine di 15 giorni per eventuali contro deduzioni. Decorso tale termine, in mancanza di contro deduzioni valide, la cancellazione diviene definitiva.



COMUNE DI PONZA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

ELENCO CATEGORIE

LAVORI, BENI E SERVIZI

Elenco categorie BENI E SERVIZI	
	Altro
	Amianto
	Arredi
	Arredo urbano e parchi
	Assicurazione
	Attrezzature antincendio e sicurezza
	Attrezzature cantiere
	Attrezzature e mezzi giardinaggio
	Attrezzature ed arredi scolastici
	Attrezzature informatiche e telematiche
	Attrezzature speciali
	Cancelleria materiale ufficio
	Carburanti e lubrificanti
	Disinfestazioni
	Distributori automatici
	Elettrotensili
	Enti certificatori
	Fabbro
	Falegname
	Fornitura manutenzione macchine operatrici
	Forniture cimiteriali
	Gestioni cimiteriali
	Imbianchino
	Lattoniere
	Lavaggio autoveicoli
	Macchine per ufficio
	Manifestazioni cerimonie convegni
	Manutenzione autoveicoli
	Manutenzione del verde
	Manutenzione impianti antintrusione
	Manutenzione impianti elettrici
	Manutenzione impianti elevazione
	Manutenzione impianti idraulici
	Manutenzione impianti PI
	Manutenzione impianti riscaldamento e raffrescamento
	Manutenzione semafori
	Manutenzioni edili e stradali
	Materiale elettrico
	Materiale idraulico
	Materiale per edilizia inerti
Elenco categorie BENI E SERVIZI	
	Medico del lavoro e accertamenti sanitari
	Pneumatici
	Postali
	Pulizia immobili

Elenco categorie LAVORI	
	OG1
	OG2
	OG3
	OG4
	OG5
	OG6
	OG7
	OG8
	OG9
	OG10
	OG11
	OG12
	OG13
	OS1
	OS2-A
	OS2-B
	OS3
	OS4
	OS5
	OS6
	OS7
	OS8
	OS9
	OS10
	OS11
	OS12-A
	OS12-B
	OS13
	OS14
	OS15
	OS16
	OS17
	OS18-A
	OS18-B
	OS19
	OS20-A
	OS20-B
	OS21
	OS22
	OS23
Elenco categoria LAVORI	
	OS24
	OS25
	OS26
	OS27



COMUNE DI PONZA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Riviste libri pubblicazioni	OS28
Sale disgelo	OS29
Segnaletica e sicurezza stradale	OS30
Serramentista	OS31
Servizi ambientali	OS32
Servizi culturali e ricreativi	OS33
Servizi fiscali	OS34
Servizi legali	OS35
Servizi mense ristorazioni	
Servizi notarili	
Servizi prevenzione e protezione luoghi lavoro	
Servizi tecnici speciali	
Servizio neve	
Smaltimento rifiuti	
Spazzamento strade	
Spurgo	
Tipografia litografia copia cartellonistica	
Traslochi	
Trasporto	
Trasporto scolastico	
Utensili minuterie attrezzature varie	
Vestiaro e dispositivi dpi	
Vetraio	
Vigilanza	



COMUNE DI PONZA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

AL COMUNE DI PONZA
PIAZZA C. PISACANE
PONZA (LT)
Pec: ufficiolavoripubbliciponza@pec.it

ALBO FORNITORI RICHIESTA ISCRIZIONE

Il sottoscritto _____
Nato a _____ Prov. _____ il _____
C.F. _____ In qualità di (*carica sociale*) _____
della Ditta _____
con sede legale in Via/Piazza _____ n. _____
con sede operativa in Via/Piazza _____ n. _____
Città _____ Prov. _____
Telefono _____ Fax _____
E mail _____ Pec _____
Codice fiscale _____ P. IVA _____
Iscrizione C.C.I.A.A. di _____
n. R.E.A. _____
INPS matricola azienda _____ INPS sede competente _____
INAIL codice azienda _____ PAT INAIL _____
CASSA EDILE codice azienda _____ codice azienda _____
Attività esercitata _____

Iscrizione al MEPA



COMUNE DI PONZA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

NO SI

Abilitazione Bando _____

Dimensione aziendale n. lavoratori

da 0 a 5 da 6 a 15 da 16 a 50 da 51 a 100 oltre

C.C.N.L. applicato

CHIEDE

l'iscrizione dell'Impresa nell'Albo Fornitori del Comune di Ponza per l'affidamento di:

LAVORI **FORNITURE DI BENI** **FORNITURE DI SERVIZI**

1) Lavori: nelle seguenti categorie di opere generali e specializzate

2) Fornitura di beni e servizi: nelle seguenti categorie (*vedi
elencazione indicativa nella tabella allegata*)

a tal fine DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,



COMUNE DI PONZA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

di essere in possesso di Attestazione SOA per le categorie

OPPURE

di non essere in possesso di Attestazione SOA

I requisiti di cui ai punti A e B in ordine alla capacità tecniche ed economiche possedute:

A- CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

A-1. Fatturato globale d'impresa degli ultimi tre esercizi:

- Fatturato globale dell'esercizio (_____) € _____

- Fatturato globale dell'esercizio (_____) € _____

- Fatturato globale dell'esercizio (_____) € _____

A- 2. Altro: _____

B - CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

B-1. principali lavori, servizi e forniture, nell'ambito delle corrispondenti categorie di appartenenza (con riferimento agli ultimi 3 anni per forniture e servizi e agli ultimi 5 anni per lavori):

Descrizione	Importo	Committente	Periodo esecuzione
-------------	---------	-------------	--------------------

B-2. Attrezzatura tecnica

Descrizione	Quantità	Certificazione di qualità
-------------	----------	---------------------------

B- 3 Organico

Numero medio annuo dei dipendenti, in servizio negli ultimi 3 anni:

Anno ____ n° _____

Anno ____ n° _____

Anno ____ n° _____

Tecnici di cui l'impresa ha la disponibilità negli ultimi 3 anni:

Anno ____ n° _____

Anno ____ n° _____



COMUNE DI PONZA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Anno _____ n° _____

B-4. Certificazioni di qualità

B-5. Iscrizione ad albi e registri

B-6. Altro

Soggetti elencati all'art. 80 c. 3 del d.Lgs 50/2016 (titolare, legale rappresentante, direttore tecnico, soci....) attualmente in carica:

Cognome e nome	c.f.	residente a	carica

che nei confronti delle persone fisiche sopraindicate non ricorrono le condizioni di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Soggetti elencati all'art. 80 c. 3 del d.Lgs 50/2016 (*legale rappresentante, direttore tecnico, soci....*) cessati dalla carica nell'anno precedente la presente richiesta di iscrizione:

nessuno OPPURE i seguenti

Cognome e nome	c.f.	residente a	carica

e nei loro confronti:

non sono state pronunciate le condanne per i reati di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

OPPURE

la ditta dichiara completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

che la Ditta non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

l'inesistenza di situazioni che determinano l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;



COMUNE DI PONZA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

di non avere alle proprie dipendenze ovvero di non intrattenere rapporti professionali con soggetti che nel triennio precedente hanno svolto incarichi amministrativi di vertice o incarichi di responsabile di settore con il Comune di Ponza, esercitando poteri autoritativi o negoziali;

indicare alternativamente il caso ricorrente:

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o altra relazione che comporti la provenienza delle offerte da un unico centro decisionale con alcun soggetto;

di trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, o altra relazione che comporti la provenienza delle offerte da un unico centro decisionale con le seguenti ditte:

appartenenza a consorzi:

di non aderire ad alcun consorzio;

OPPURE

di aderire al Consorzio (indicare la denominazione e tipologia)

(per le Società cooperative e per i Consorzi di cooperative): di essere iscritta all'Albo Nazionale delle Società cooperative;

di conoscere ed accettare le disposizioni contenute nel vigente disciplinare per la gestione e l'utilizzo dell'Albo Fornitori

Lo scrivente acconsente ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati

Si allega alla presente fotocopia non autenticata del documento di identità

DATA _____

IN FEDE

SCHEMA AVVISO PUBBLICO



COMUNE DI PONZA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

FORMAZIONE DELL'ALBO FORNITORI In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 20.07.2017

SI AVVISA

che è istituito l'Albo dei Fornitori da interpellare per l'affidamento di lavori servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 e 63 del D.Lgs 50/2016 e per le procedure relative ad interventi di urgenza o somma urgenza di cui all'art. 163 del D.Lgs 50/2016.

SOGGETTI DESTINATARI Possono presentare domanda di iscrizione gli Operatori economici indicati all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività attinenti alla categoria per la quale si chiede l'inserimento; - possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

MODALITA' DI ISCRIZIONE ALL'ALBO Dal giorno di pubblicazione del presente avviso, senza termine di scadenza, l'Operatore economico che intende essere inserito nell'Albo Fornitori dovrà fare pervenire domanda al protocollo del Comune di Ponza.

Le domande in formato elettronico dovranno essere inviate all'indirizzo pec: **ufficiolavoripubbliciponza@pec.it**

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:

- 1.Domanda di iscrizione, secondo il modello predisposto, sottoscritta dal Titolare/Legale Rappresentante, completa delle dichiarazioni e dei dati richiesti;
- 2.Se in possesso, copia attestazione in corso di validità relativa ad una o più categorie tra le lavorazioni per cui si richiede l'iscrizione, rilasciata da SOA regolarmente autorizzata;
- 3.Copia documento di identità, in corso di validità, del Titolare/Legale rappresentante firmatario dell'istanza.

Dovrà essere specificata l'attività esercitata e la categoria per la quale si chiede l'iscrizione.

E' possibile richiedere l'iscrizione in più categorie.

L'Operatore economico già iscritto all'Albo Fornitori può chiedere in qualsiasi momento modifiche della categoria di iscrizione mediante apposita istanza corredata dalla documentazione attestante la sussistenza dei requisiti previsti.

E' vietata la presentazione di domande per la medesima categoria a titolo individuale e come componente di consorzi.

E' vietata la presentazione di domande per la medesima categoria quale componente di più consorzi. Solo in caso di società di capitali è ammissibile la comunanza di uno o più soci tra i Soggetti richiedenti l'iscrizione all'Albo per la medesima categoria, purché tra gli stessi Soggetti non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Qualora la documentazione presentata non risulti completa od esauriente, il procedimento di iscrizione resta sospeso sino a che il Soggetto non fornisca le richieste integrazioni. Sono da considerare inseriti all'Albo, i Soggetti che in seguito ad istanza presentata secondo le modalità indicate nel presente avviso, non ricevono comunicazione di diniego all'iscrizione o richiesta di documentazione integrativa. Non saranno prese in considerazione le istanze presentate antecedentemente la pubblicazione del bando, nonché non conformi alle prescrizioni dettate.



COMUNE DI PONZA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

GESTIONE DELL'ALBO Dopo l'iscrizione, pena la cancellazione d'ufficio, l'Operatore economico dovrà comunicare entro 30 giorni ogni variazione intervenuta relativamente ai dati trasmessi o inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

La gestione e l'utilizzo dell'Albo da parte del Comune di Ponza sono regolati dal Disciplinare approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 97 del 20.07.2017

L'elenco degli Operatori Economici iscritti L'Albo sarà pubblicato sul sito del Comune di Ponza;

Il comune provvederà con cadenza bimestrale all'aggiornamento dell'elenco degli operatori economici

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Ai sensi del D.Lgs 196/2003 si rende noto che:

- il trattamento dei dati personali presenti nelle istanze di iscrizione è finalizzato unicamente alla formazione di un elenco di ditte da utilizzare per l'eventuale affidamento di lavori servizi e forniture;
- il trattamento dei dati sarà effettuato dal Comune di Ponza esclusivamente nei limiti necessari alle finalità indicate mediante strumentazione idonea a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati inviati;
- l'invio dei dati richiesti è obbligatorio per la formazione dell'elenco delle ditte; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati o la loro omissione comporterà l'esclusione dall'elenco;
- l'elenco contenente i dati identificativi delle ditte e l'ambito di attività è pubblico.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Tecnico – Tel 0771/80108 - Fax 0771/820573

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Ing. Alessandro CIRILLO